



PIECE N° 1 : AVIS DE CONSULTATION DE DEMANDE DE COTATION

N°01 /DC/C-MESSONDO/CIPM/26 DU 06 MARS 2026
POUR L'ÉQUIPEMENT DU CENTRE DE SANTE INTEGRE DE BIDJOCKA DANS LA COMMUNE DE
MESSONDO, DEPARTEMENT DE NYONG ET KELLE.

Financement : Budget d'Investissement Public (BIP) EXERCICE 2026

Le Maire de la Commune de MESSONDO, Autorité Contractante, lance un Avis de Demande de Cotation pour l'équipement du CENTRE DE SANTE INTEGRE DE BIDJOCKA dans la commune de MESSONDO, département de Nyong et kelle.

1- Objet de l'Demande de Cotation :

Le présent Avis de Demande de Cotation a pour l'équipement du CENTRE DE SANTE INTEGRE DE BIDJOCKA dans la commune de MESSONDO, département de Nyong et kelle.

2- Consistance des prestations

Les prestations du présent Avis de Demande de Cotation comprennent :

- la fourniture des équipements,
- le transport, la manutention,
- l'installation et la réception.

3- Délais de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage ou le maître d'ouvrage Délégué pour la livraison des fournitures objet du présent Avis de Demande de Cotation est de deux (02) mois.

4- Allotissement

Les fournitures sont subdivisées en un (01) lot suivant : l'équipement du CENTRE DE SANTE INTEGRE DE BIDJOCKA dans la commune de MESSONDO

5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est défini ainsi qu'il suit : 10 000 000 F (Dix millions de francs) FCFA

6- Participation et origine :

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises régulièrement installées au Cameroun et ayant des capacités techniques et financières en fournitures et équipements.

7- Financement :

Les fournitures objet du présent Demande de Cotation, sont financées par le Budget d'Investissement Public EXERCICE 2026.

8- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

9- Consultation du dossier de demande de Cotation:

Le dossier de Demande de Cotation peut être consulté sans frais aux heures ouvrables auprès de la Mairie de MESSONDO dès publication du présent avis de Demande de Cotation.

Il peut également être consulté en ligne sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm), dès publication du présent avis au journal des marchés (JDM).

10- Acquisition du dossier de demande de Cotation:

Le Dossier de Demande de Cotation peut être obtenu à la Mairie de la Commune de MESSONDO (cabinet du Maire) dès publication du présent Avis, contre présentation d'une quittance de versement de 20 000 (vingt mille) francs CFA à la Recette Municipale de la Commune de MESSONDO.

Il est également possible d'obtenir le DC par téléchargement gratuit sur le site de l'ARMP (<http://www.armp.cm>) disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique.

11- Remise des offres :

Chaque offre rédigée en français ou en anglais et en *sept (07)* exemplaires, dont un *(01)* original et six *(06)* copies marqués comme tels, devra parvenir à la Mairie de MESSONDO au plus tard le 10 AVRIL 2026 à 12 heures précises, heure locale, contre récépissé et devront porter la mention :

«AVIS DE CONSULTATION DE DEMANDE DE COTATION

N° 01/DC/ C-MESSONDO/CIPM/26 DU 06 MARS 2026

POUR L'ÉQUIPEMENT DU CENTRE DE SANTE INTEGRE DE BIDJOCKA DANS LA COMMUNE DE MESSONDO, DEPARTEMENT DE NYONG ET KELLE»

« À N'OUVRIR QU'EN SALLE DE DÉPOUILLEMENT »

12- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement provisoire timbrée, acquittée à la main, accompagnée du récépissé CDEC délivré par un établissement bancaire de premier ordre agréé par le Ministère en charge des Finances, dont le montant est ainsi qu'il suit : 200 000 F (deux Cent mille francs) CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres. Sous peine de rejet, le cautionnement provisoire devra être impérativement produit en original datant d'au plus trois (03) mois.

Le cautionnement provisoire sera libéré quinze (15) jours après la publication des résultats et au plus tard trente (30) jours après le délai de validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire de la lettre-commande, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

L'absence de la caution de soumission timbrée, acquittée à la main, accompagnée du récépissé CDEC délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13- Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives exigées doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par les services émetteurs, selon le cas, suivant les indications du RPDC. Elles devront être datées d'au plus trois (03) mois à l'ouverture des plis ou établies postérieurement à la date de publication de l'avis de Demande de Cotation.

La soumission dûment timbrée et signée pour chaque lot, selon le modèle contenu dans le dossier de Demande de Cotation, fera ressortir les coûts en francs CFA hors taxes et toutes taxes comprises.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Demande de Cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier de Demande de Cotation, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14- Ouverture des Offres

L'ouverture des plis se fera au plus tard 10 AVRIL 2026 à 13 heures précises, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés siégeant dans la salle de réunion de la Mairie en présence des Soumissionnaires ou un de leurs représentants dûment mandatés ayant une parfaite connaissance du dossier dont il a la charge.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif (hormis la caution de soumission) lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15- Critères d'évaluation

14.1- Principaux critères éliminatoires

Les principaux critères éliminatoires sont :

- Dossier administratif incomplet, absence ou non-conformité de l'une des pièces exigées après les 48 heures accordées aux soumissionnaires par la CIPM ;
- fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- dossier non conforme aux prescriptions du DDC ;
- omission dans le bordereau des prix unitaires, d'un prix unitaire quantifié ;
- dossier ayant obtenu au terme de l'analyse technique moins de 70% des OUI en plus d'avoir obtenu au préalable la totalité des OUI du critère essentiel C.
- absence de la caution de soumission.

14.2- Principaux critères essentiels

Les détails de ces critères essentiels sont précisés dans la grille d'évaluation figurant au Règlement Particulier de la Demande de Cotation.

L'évaluation des offres techniques sera faite suivant le système binaire (oui/non) sur la base des critères essentiels de qualification ci-dessous :

	CRITÈRES ESSENTIELS	NOMBRE D'ÉLÉMENTS
A	PRÉSENTATION GÉNÉRALE DES OFFRES	04 éléments ;
B	CAPACITÉ FINANCIÈRE	01 éléments ;
C	CONFORMITÉ DE LA FOURNITURE PAR RAPPORT AUX TERMES DE LA COMMANDE	04 éléments ;
D	DÉCLARATIONS D'EXPÉRIENCE DE LA FIRME OU STRUCTURE	02 éléments

NB : Seuls les soumissionnaires qui auront non seulement obtenu au moins 70% éléments positifs sur l'ensemble des critères essentiels d'une part et d'autre part au préalable, la totalité des éléments positifs du critère essentiel C seront jugés techniquement qualifiés et admis à l'analyse financière.

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier de Demande de Cotation et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

17- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pour une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus à la Mairie de MESSONDO, auprès des services techniques Tel : 677 30 77 82/696 71 03 78

. ou ARMP aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>

19- 19 Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517.

Fait à MESSONDO, le 06 MARS 2026.

AMPLIATIONS

- ARMP ;
- DD-MINMAP/NK ;
- CS PAT/NK ;
- Président CIPM/C-MK ;
- Affichage/Archives.

Le Maire de MESSONDO
(Autorité Contractante)



Tonye Tonye Omam
Maire de la Commune
de MESSONDO

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DU DEVELOPPEMENT
LOCAL

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE

COMMUNE DE MESSONDO

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF DECENTRALIZATION AND LOCAL
DEVELOPMENT

CENTRE REGION

NYONG AND KELLE DIVISION

COUNCIL OF MESSONDO

TENDER BOARD CONTRACT

DOCUMENT NO. 1: NOTICE OF CONSULTATION FOR REQUEST FOR QUOTATION

N°01 /DC/C-MESSONDO/CIPM/26 OF MARCH 06, 2026

FOR THE EQUIPMENT OF THE INTEGRATED HEALTH CENTER OF BIDJOCKA IN THE
COMMUNE OF MESSONDO, DEPARTMENT OF NYONG AND KELLE.

Funding: Public Investment Budget (PIB) FINANCIAL YEAR 2026

The Mayor of the Commune of MESSONDO , Contracting Authority, launches a Request for Quotation for the equipment of the BIDJOCKA INTEGRATED HEALTH CENTER in the commune of MESSONDO, department of Nyong and kelle .

1- Subject of the Quotation Request :

This Request for Quotation Notice is for the equipment of the BIDJOCKA INTEGRATED HEALTH CENTER in the commune of MESSONDO, Nyong and Kelle department .

2- Consistency of services

The services covered by this Request for Quotation include:

- the supply of equipment,
- transport, handling,
- installation and reception.

3- Delivery times

The maximum period provided by the Project Owner or the Delegated Project Owner for the delivery of the supplies covered by this Request for Quotation Notice is two (02) months .

4- Lotting

The supplies are subdivided into one (01) lot as follows: equipment for the BIDJOCKA INTEGRATED HEALTH CENTER in the commune of MESSONDO

5- Estimated cost

The estimated cost of the operation, based on preliminary studies, is as follows: 10,000,000 FCFA (Ten million francs)

6- Participation and origin:

Participation in this Request for Quotation is open to companies regularly established in Cameroon and having technical and financial capabilities in supplies and equipment.

7- Funding:

The supplies covered by this Request for Quotation are financed by the Public Investment Budget FINANCIAL YEAR 2026.

8- Submission method

The submission method chosen for this consultation is offline.

9- Review of the quotation application file:

The Request for Quotation file can be consulted free of charge during working hours at the MESSONDO Town Hall as soon as this Request for Quotation notice is published.

It can also be consulted online on the ARMP website (www.arpmp.cm), as soon as this notice is published in the Journal des marchés (JDM).

10- Acquisition of the quotation application file:

The Quotation Application File can be obtained at the Town Hall of the Commune of MESSONDO (Mayor's office) as soon as this Notice is published, upon presentation of a receipt for payment of 20,000 (twenty thousand) CFA francs to the Municipal Revenue Office of the Commune of MESSONDO .

It is also possible to obtain the DC by free download on the ARMP website (<http://www.arpmp.cm>) available at the addresses indicated above for the electronic version.

11- Submission of bids:

Each offer, written in French or English and in *seven (07)* copies, including one *(01)* original and six *(06)* copies marked as such, must reach the MESSONDO Town Hall no later than 10 APRIL 2026 at 12:00 noon local time, against receipt, and must bear the following inscription:

NOTICE OF CONSULTATION REGARDING REQUEST FOR QUOTATION

No. 01/DC/ C-MESSONDO/CIPM/26 OF MARCH 06, 2026

FOR THE EQUIPMENT OF THE INTEGRATED HEALTH CENTER OF BIDJOCKA IN THE
COMMUNE OF MESSONDO, DEPARTMENT OF NYONG AND KELLE"

"ONLY TO BE OPENED IN THE COUNTING ROOM"

12- Provisional guarantee

Each bidder must include with their administrative documents a stamped, hand-paid provisional guarantee, accompanied by the CDEC receipt issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance, for the following amount: 200,000 CFA francs (two hundred thousand francs) and valid for thirty (30) days beyond the original bid validity date. On pain of rejection, the provisional guarantee must be submitted in its original form, dated no more than three (3) months prior.

The provisional guarantee will be released fifteen (15) days after the publication of the results and no later than thirty (30) days after the offer validity period for unsuccessful bidders. For the successful bidder, the provisional guarantee will be released after the final guarantee has been established.

The absence of the bid bond stamped, paid by hand, accompanied by the CDEC receipt delivered by a first- rate bank or a first- class financial institution being authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees within the framework of public contracts will result in rejection A straightforward offer . A bid bond . produced but having no relation to the consultation in question East considered as absent . The bid bond presented by a bidder during the bid opening session East Inadmissible .

13- Eligibility of bids

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original form or as certified copies by the issuing departments, as applicable, following the instructions of the RPDC. They must be dated no more than three (3) months prior to the opening of the bids or established after the date of publication of the Request for Quotation notice.

The duly stamped and signed submission for each lot, according to the model contained in the Request for Quotation file, will show the costs in CFA francs excluding taxes and including all taxes.

Any incomplete offer, in accordance with the requirements of the Request for Quotation Document, will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-class bank

approved by the Ministry of Finance, or failure to comply with the document templates in the Request for Quotation Document, will result in the outright rejection of the offer without recourse.

A bid bond produced but having no relation to the consultation in question East considered as absent . The bid bond presented by a bidder during the bid opening session East Inadmissible .

14- Opening of Bids

The opening of the bids will take place no later than 10 APRIL 2026 at 13 hours sharp, local time by the Internal Procurement Commission sitting in the meeting room of the Town Hall in the presence of the Bidders or one of their duly mandated representatives having a perfect knowledge of the file for which he is in charge.

Below penalty of rejection , THE pieces of case administrative required must be produced in originals Or in copies certified conforming by THE service issuer Or authority administrative competent, in accordance to stipulations of Regulations Particular of there Quoting. They must date of less of three (03) month Or to have summer established later has there date of signature of the opinion of Quoting.

In case absence Or of non - conformity of a piece of case administrative (excluding the bid bond) during of the opening of the folds , After A deadline of 48 hour granted by there Commission, the offer will be rejected .

15- Evaluation criteria

14.1- Main elimination criteria

The main elimination criteria are:

- Incomplete administrative file, absence or non-compliance of one of the required documents after the 48 hours granted to bidders by the CIPM;
- false statement or falsified document;
- file not in compliance with DDC requirements;
- omission in the unit price schedule of a quantified unit price;
- a file which obtained at the end of the technical analysis less than 70% of the YES votes in addition to having previously obtained all the YES votes of the essential criterion C.
- absence of the bid bond.

14.2- Key essential criteria

The details of these essential criteria are specified in the evaluation grid included in the Specific Regulations for the Quotation Request.

The evaluation of technical bids will be carried out using a binary (yes/no) system based on the essential qualification criteria below:

	ESSENTIAL CRITERIA	NUMBER OF ELEMENTS
A	GENERAL OVERVIEW OF OFFERS	04 elements;
B	FINANCIAL CAPACITY	01 elements;
C	CONFORMITY OF SUPPLY WITH ORDER TERMS	04 elements;
D	STATEMENTS OF EXPERIENCE FROM THE FIRM OR ORGANIZATION	02 elements

NB: Only bidders who have not only obtained at least 70% positive elements on all the essential criteria on the one hand and on the other hand previously, all the positive elements of essential criterion C will be judged technically qualified and admitted to the financial analysis.

16- Attribution

The Contracting Authority will award the Contract to the Bidder whose offer has been found to be substantially compliant with the Request for Quotation Document and who has the technical and

financial capabilities required to perform the Contract satisfactorily and whose offer has been evaluated as the lowest, including where applicable any proposed discounts.

17- Offer validity period

Bidders remain bound by their offer for a period of ninety (90) days from the deadline set for the submission of offers.

18- Additional information

Further technical information can be obtained from the MESSONDO Town Hall, from the technical services department, Tel: 677 30 77 82 / 696 71 03 78

. or ARMP at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

19- 19. Combating corruption and bad practices

To report any practices, facts or acts of corruption or bad practices, please call CONAC at number 1517.

Done at MESSONDO, on March 6, 2026.

COPIES

- ARMP,
- DD-MINMAP/NK,
- CS PAT/NK,
- President CIPM/C-MK,
- Display/Archives.

Le Maire de MESSONDO
(Autorité Contractante)



Tonye Tonye Omam
Maire de la Commune
de MESSONDO